**План работы
Управляющего Совета школы-интерната
на 2019 – 2020 учебный год**

<u>Сентябрь</u>	Обсуждение плана работы школы – интерната на новый учебный год. Методическая тема школы. Цели и задачи на новый учебный год. Приоритетные направления развития коррекционной школы. Работа опытно – экспериментальных площадок на базе школы – интерната.
<u>Декабрь</u>	Нормативно – правовая база работы образовательного учреждения. Заслушивание публичного доклада директора школы – интерната «О состоянии и перспективах развития школы, о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств».
<u>Февраль</u>	Отчёт по работе за 1 полугодие. Результативность участия педагогов и учащихся в городских, краевых, региональных, международных, всероссийских конкурсах.
<u>Апрель</u>	Ознакомление трудового коллектива с итогами работы Управляющего совета школы – интерната в текущем году.
<u>Май</u>	Итоговое заседание Управляющего Совета. Подведение итогов деятельности школы – интерната.

**Направления взаимодействия Управляющего совета
с участниками образовательных отношений**

Взаимодействие с родительским коллективом.

Предмет взаимодействия:

- изучение образовательного заказа родителей, учащихся, местного сообщества;
- привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками);
- организация и проведение традиционных школьных и районных мероприятий
- (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и т. д.);
- осуществление профориентационной работы;

- рассмотрение жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав;
- организация совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей.

Взаимодействие УС с педагогическим советом ОУ.

Предмет взаимодействия:

- стратегия развития школы;
- процедура промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение условий существования школы в режиме развития,
- выбор содержания образования и введение новых образовательных программ;
- выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными
- федеральными перечнями;
- награждение и поощрение работников школы;
- подготовка отчёта о самообследовании ОУ;
- годовой календарный учебный график.

Взаимодействие УС с директором школы.

Вопросы взаимодействия:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса,
- учебного фонда, оборудование помещений школы;
- согласование режима работы школы;
- согласование заявки на бюджетное финансирование;
- вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных
- требований, выполнение предписаний органов надзора и т. д.);
- обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников;
- решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОУ.

Взаимодействие УС с общественностью:

- изучение образовательного заказа местного сообщества;
- решение социальных проблем местного сообщества;
- привлечение внебюджетных средств;
- общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации;
- инициация проведения независимой оценки качества образования;
- качества образовательных результатов;
- участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей Управляющего Совета.